



COMUNE DI BARBANIA

C I T T A ' M E T R O P O L I T A N A D I T O R I N O

OGGETTO:	<div data-bbox="699 443 826 526"></div> <div data-bbox="836 443 1085 533">Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU</div> <p>Avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR): PA digitale 2026. Nomina del RUP per l'espletamento degli adempimenti conseguenti.</p>
-----------------	--

DECRETO N. 1/2026

IL SINDACO

Dato atto che il Comune di BARBANIA tramite domanda sottoscritta dal Sindaco, ha presentato istanza per la partecipazione al seguente avviso:

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - **INVESTIMENTO 1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCPU - Comuni - maggio 2025;**

Dato atto che è stata accettata la seguente domanda, che è già stato emesso il relativo decreto di finanziamento da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale e che il finanziamento è così previsto:

- **INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA'" - "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCPU** finanziamento **euro 4.326,00;**

Visto che l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni Appaltanti nominano un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Visto che il comma 2 dell'art. 48 del D.L n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale "con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

Visto che il RUP deve essere nominato con atto formale e che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

Considerata quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti per la realizzazione di quanto previsto nella misura **1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" ANNCPU:**

Comune di Barbania - Prov. Torino
Via Andreis n. 4 - 10070 Barbania

tel 011 9243621 - fax 011 9243958
www.comune.barbania.to.it
posta certificata : barbania@cert.ruparpiemonte.it
e-mail: sindaco.barbania@ruparpiemonte.it

Codice fiscale 83000050019
Partita IVA 01699560015

Ritenuto nominare Responsabile Unico Progetto di questo progetto di innovazione tecnologica il la dipendente Sig.ra Forneris Susanna, Funzionario Amministrativo-Finanziario, in quanto in possesso delle conoscenze tecniche necessarie in merito;

Posto che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

DECRETA

1) di dare atto che questo Ente partecipa al bando di finanziamento di cui alle premesse nell'ambito del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza per un finanziamento di **euro 4.326,00**, con l'obiettivo principale di rendere i servizi comunali più vicini alla cittadinanza tramite gli strumenti informatici oltre a rendere più sicura e di più facile utilizzo l'intera struttura informatica comunale;

2) di nominare la Sig.ra FORNERIS SUANNA per il suo ruolo di Funzionario Amministrativo-Finanziario a **Responsabile Unico del Procedimento**, autorizzando fin d'ora lo stesso ad avvalersi di un adeguato supporto esterno qualora la complessità della materia lo renda necessario, per l'espletamento di tutti gli adempimenti per la partecipazione a:

- INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA'" - "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCPU

3) che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

-attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e a quelle contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

-provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;

-formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;

-svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

-validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;

4) che copia del presente atto venga inviata al Responsabile dell'Anagrafe Unica della Stazione Appaltante in virtù dell'obbligo a carico delle stazioni appaltanti, posto dall'art. 33-ter della L. n. 221/2012, di iscrizione all'Anagrafe Unica e aggiornamento annuale dei propri dati identificativi "*pena la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili*";

5) che la presente nomina a RUP venga comunicata a Forneris Susanna la quale provvederà contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi;

6) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 27-28 del D. Lgs. n. 36/2023.

Barbania, 09 gennaio 2026

IL SINDACO
DROVETTI Giuseppe



